



「働き方・休み方改革」に取り組もう！

クラブウでは、ダイバーシティ・エクイティ&インクルージョン(以下、DE&I)推進の取り組みの一環として、柔軟な働き方の推進に取り組んでいます。今回は、働き方を考えるうえで大切な「休み方」にも注目し、「働き方・休み方改革」についてご紹介します。

「働き方・休み方改革」とは、労働環境を改善し、仕事とプライベートのバランスを保つための取り組みのことですが、その目的は、健康維持や生産性の向上、さらに職場全体のモチベーション向上を促進することにあります。

まずは、より健康的で効率的な働き方を実現するヒントを見つけるために自己診断を実施してみましよう。



次ページには一部の項目についての解説を掲載しますので、自己診断にチェックが入らなかった項目があれば確認してみてください！

働き方・休み方改善 自己診断

各項目であてはまるものの右側にチェックを入れていきましょう！



番号	項目	チェック
1	ワーク・ライフ・バランスの推進に関する経営方針や数値目標を知っていますか。	
2	時間外労働の上限や、労働時間に関する社内ルールを知っていますか。	
3	あなた自身の労働時間を確認していますか。	
4	年次有給休暇について、事由を問わず取得できることや、年に10日以上付与される労働者に対して5日取得させる義務が会社にあることを知っていますか。	
5	あなた自身の年次有給休暇の付与日数・取得日数を確認していますか。	
6	所定の労働時間で成果を出すことを意識して仕事の段取りをしていますか。	
7	会議では事前に議題や資料を共有するなど、会議の効率化を図っていますか。	
8	効率の悪い業務や必要のない業務を見直していますか。	
9	あなた以外の人が見ても業務内容が分かるようなファイル・資料の管理を心がけていますか。	
10	所定労働時間外の会議やメールの送付は控えていますか。	
11	スケジュールなどで、他の社員と予定を共有していますか。	
12	柔軟な働き方について自社の制度を知っていますか。 テレワーク、フレックスタイム制、時差出勤等	
13	柔軟な働き方の制度がある場合、必要に応じて柔軟な働き方を活用していますか。	
14	職場は、自分の仕事が終わったら帰りやすい雰囲気ですか。	
15	上司はメリハリのある働き方をしていますか。	
16	職場は、年次有給休暇が取りやすい雰囲気ですか。	
17	連続休暇を取得したい場合、上司や同僚と調整することができますか。	
18	職場は、誰かが休んでも相互にフォローできる体制や状況になっていますか。	
19	さまざまな事情で働く時間や場所に制約が生じた場合、現在の職場で、働き続けながら能力を発揮することができると思っていますか。 フルタイム勤務が難しい、残業・休日出勤ができないなど	
20	自身のワーク・ライフ・バランスに満足していますか。	

チェックの個数 個

⇒チェックの個数×5があなたの働き方・休み方改善達成度(%)です！

(参考：厚生省 働き方・休み方改善ポータルサイト 「働き方・休み方改善指標」を用いた自己診断)

【自己診断】

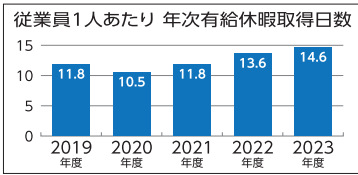
《一部項目についての解説》

- 1・・・クラブハウスのワーク・ライフ・バランスに関する経営方針や数値目標
- 経営方針

当社グループが目指す「イノベーションと高収益を生み出す強い企業グループ」を実現するのは個々の「人」であり、多様な人材の一人一人が能力を最大限に発揮し、組織に主体的に貢献する「エンゲージメントの高い組織」であることが重要です。そのため、(中略)柔軟な働き方の推進(中略)などの施策を推進しています。

- (中期経営計画 重点施策 多様な人材の活躍推進より抜粋)
- 数値目標

年次有給休暇の取得日数を、一人あたり平均年間12日以上とする。(次世代育成支援のためのクラブハウ行動計画(第8次)より)



2・・・時間外労働の上限や、労働時間に関する社内ルール

時間外労働の上限 事業所によって異なります。インターネットや事業所総務課にてご確認ください。

3・・・あなた自身の労働時間の確認方法

勤怠管理システムの月度別入力画面又は勤務状況表(過月分は総務課にて勤務月報)をご確認ください。

4・・・年次有給休暇の取得

年次有給休暇は事由を問わずに取得できます。(※ただし、会社には時季変更権があり、日程の変更を依頼することができますので、できる限り余裕をもって申請しましょう)

- また、会社には、年10日以上有給休暇が付与される労働者に対して年次有給休暇の日数のうち5日取得させることが法律上義務づけられています。
- 5・・・あなた自身の年次有給休暇付与日数・取得日数の確認方法

勤怠管理システム内の休暇台帳または休暇届にてご確認ください。

12・13・・・柔軟な働き方に関するクラブハウの制度

※各制度の適用対象や詳細は、就業規則にてご確認ください。

- フレックスタイム制度
- 従業員自らが日々の始業・終業時刻を決めることができる制度
- テレワーク制度
- 自宅や外出先等、所定の就業場所以外で業務を行うことができる制度
- 半日・時間単位有給休暇
- 年次有給休暇を半日単位・時間単位で取得することができます。
- 短時間勤務
- 育児・介護をするために1日の所定労働時間を6時間または7時間に短縮することができます。
- 時差出勤
- 育児・介護をするために始業・終業時刻を1時間繰り上げまたは繰り下げて勤務することがあります。
- 19・・・働き方や時間に制限が生じた場合

クラブハウでは、多様なライフ

ステージ(育児・介護等)にある社員を支援する制度があります。詳細については制度活用ハンドブックをご確認ください。

自己診断のチェックが入らなかった項目を見直して、ワーク・ライフ・バランスの満足度を高めていきましょう!
(人材開発課 河村 僚子 記)